



Voor u ligt het jaarverslag van de Medezeggenschapsraad (MR) van CBS Juliana over het schooljaar 2023-2024. Zoals vastgesteld in artikel 14.7 van het Huishoudelijk Reglement Medezeggenschapsraad, maakt de MR jaarlijks een verslag van de werkzaamheden.

Medezeggenschapsraad

Via de MR zijn ouders en personeel betrokken bij het schoolbeleid. De MR denkt en beslist mee over schoolzaken en levert daarmee een bijdrage aan het schoolbeleid. In de wet medezeggenschap op scholen (WMS) is vastgelegd over welke zaken de directie formeel moet afstemmen met de MR en wat de bevoegdheden (advies- en/of instemmingsrecht) van de MR daarbij zijn.

De Juliana maakt deel uit van LOGOS scholengroep. LOGOS scholengroep staat voor kwalitatief goed en uitdagend onderwijs. De christelijke waarden en inspiratie uit de Bijbel zijn hierbij de basis en drijfveer. LOGOS heeft in totaal 16 scholen die onder hetzelfde bestuur vallen. Elk schoolbestuur heeft op grond van de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) een GMR. De GMR vertegenwoordigt alle LOGOS scholen en is betrokken bij het beleid en het functioneren van LOGOS als geheel.

Samenstelling MR 2023-2024

De MR van de Juliana bestaat uit 6 leden: 3 ouders en 3 teamleden.

<u>Naam:</u>	<u>Personeels- / oudergeleding:</u>	<u>Functie:</u>
Hanneke Mostert	Personeelsgeleding	Voorzitter
Liesbeth Oskam	Personeelsgeleding	Voorzitter
Dorieke Bassa	Personeelsgeleding	Algemeen lid (juli 2022)
Cristiaan Mandemakers	Oudergeleding	Algemeen lid (september 2020)
Arjan Bovenschen	Oudergeleding	Algemeen lid (oktober 2021)
Wilbert de Jong	Oudergeleding	Algemeen lid (mei 2022)
Jantine Stek	-	Secretaris

Werkwijze

Om ervoor te zorgen dat relevante onderwerpen tijdig aan bod komen tijdens MR-vergaderingen is een jaarplanning gemaakt. Op basis van deze jaarplanning wordt voor elke vergadering de agenda vastgesteld. Op de jaarplanning staan onderwerpen die in de verschillende vergaderingen aan bod komen; dit zijn zowel de aandachtsgebieden die we vanuit de MR hebben geformuleerd, als de onderwerpen die aan bod moeten komen conform de Wet Medezeggenschap op scholen (zoals bijvoorbeeld het schoolformatieplan en de schoolgids). Daarnaast kan de agenda worden aangevuld met specifieke/actuele onderwerpen. Ook kunnen onderwerpen die in de GMR worden behandeld, op de agenda komen in een MR vergadering.

Vergaderfrequentie

In het schooljaar 2023-2024 heeft de MR 5 keer vergaderd. De directie (Caroline van Reenen) heeft alle vergaderingen (deels) bijgewoond om toelichting te geven op de bespreekpunten.

Besproken onderwerpen in 2023-2024:

September 2023:

Evaluatie informatieavond

Dit schooljaar was de informatieavond voor het eerst in een andere opzet/ actievorm. Zowel leerkrachten, kinderen en ouders reageerden positief op de nieuwe opzet. Het waren waardevolle ontmoetingen. Ouders met meer kinderen op school hadden nu ook de gelegenheid om in meerdere klassen te kijken. Kinderen vertelde zelf over de bezigheden in de klas aan de hand van een bingokaart. Inhoudelijke informatie over de klas en het schooljaar was al door de leerkrachten per brief in Parro verzonden.

In deze vorm van de informatieavond was er wat minder aandacht voor de ouderraad / medezeggenschapsraad. We bespreken in komende vergaderingen hoe we de bekendheid en zichtbaarheid een volgende keer kunnen vergroten.

Vaststellen jaarplanning MR

Samen met de directie hebben we de jaarplanning voor schooljaar 2023-2024 vastgesteld. Een jaarplanning is een document waarin globaal is vastgelegd met welke onderwerpen de MR zich het komende jaar bezighoudt en wanneer dit gebeurt.

November 2023:

Evaluatie ouder vertel gesprekken

De leerlingformulieren zijn wederom als positief ervaren. Dit geeft richting aan het gesprek. Lengte van de gesprekken wordt wisselend ervaren. Bij geen bijzonderheden is tien minuten soms lang. Bij bijzonderheden kom je soms tijd te kort. In dit geval kan er altijd een vervolg gesprek gemaakt worden.

Vanaf groep 5 mogen ook de kinderen deelnemen aan het gesprek. Ook in lagere klassen werden er soms kinderen meegenomen naar het gesprek. Dit is niet wenselijk. Bij de volgende ouder vertel gesprekken zullen de regels m.b.t. het meenemen van kinderen opnieuw met de ouders gedeeld worden.

Meerjarenbegroting

De directie geeft uitleg over de begroting 2024-2027. Deze begroting is reeds besproken met het LOGOS bestuur.

Het vorig schooljaar was er een lichte terugloop in het aantal leerlingen. De komende jaren zien we juist een lichte stijging zien van het leerlingaantal.

We nemen ook de investeringen voor de komende jaren door. De grootste investeringen van de komende jaren zijn voor nieuw meubilair en groot onderhoud van het gebouw.

Het overzicht van de begroting laat een negatief resultaat zien in 2024. Dit negatieve resultaat kan worden gecompenseerd door het positieve resultaat uit 2021. In 2025, 2026 en 2027 is de begroting positief.

TopOntdekkers voortgang methode en toetsing

Inmiddels wordt er een aantal maanden gewerkt met de nieuwe methode TopOntdekkers. TopOntdekkers bevat onderwerpen uit de vakken geschiedenis, aardrijkskunde, natuur en techniek. Leerkrachten hebben bij de start van het schoolseizoen een training gehad en er heeft een specialist van TopOntdekkers meegekeken in de klas.

De directie heeft in een nieuwsbrief verdere informatie delen over de methode en toetsing

Januari 2024:

Voortgang ontwikkeling koersplan & schoolplan

Eén maal per 4 jaar wordt op LOGOS niveau een koersplan opgesteld. LOGOS staat voor waardegedreven, uitdagend en kwalitatief goed onderwijs.

Hoe LOGOS dit doet staat in het koersplan.

Het nieuwe LOGOS koersplan zal gelden voor periode 2024-2028. Medio maart wordt het plan gepresenteerd.

De Juliana maakt o.b.v. dit koersplan een schoolplan. Het schoolplan van de Juliana zal medio half juni klaar zijn en met de MR besproken worden. Schoolplan heeft instemming nodig van de medezeggenschapsraad (MR).

De vier beleidspijlers voor het koersplan en het schoolplan:

- Vakmanschap doet er toe
- Optimaal ontwikkelen
- Toekomstbestendig onderwijs
- Samen verantwoordelijk

Stand van zaken TopOntdekkers voortgang methode en toetsing

Er is met de specialist van TopOntdekkers een plan opgesteld.

In dit plan staat:

- Waar staan we einde van het school jaar.
- Verschillende opties mbt toetsing.
- Wat past bij school en de betreffende groepen.

Het punt m.b.t. de toetsing wordt eind januari in het teamoverleg van de Juliana besproken. De voortgang van de methode en de toetsing TopOntdekkers staat dit schooljaar iedere MR vergadering op de agenda.

April 2024:

Uitslag TVO (medewerkers, leerlingen en ouders)

Iedere twee jaar wordt er een tevredenheidsonderzoek gehouden. Doel van dit onderzoek is dat school kan peilen waar de school goed in is en waar mogelijk verbeteringen nodig zijn. De samenvatting en uitgebreide verslagen worden in vergadering besproken met de directie en MR. De samenvattingen zijn begin 2024 door de directie met de ouders gedeeld via Parro. Al met al mooie uitkomsten en ook enkele aandachtspunten. Communicatie is een punt uit de enquête waar de directie en het team extra aandacht aan wil besteden.

Voortgang methode en toetsing TopOntdekkers

Het team heeft in een recente bijeenkomst het toetsingsbeleid van de methode TopOntdekkers besproken. In dit overleg is de toetsing voor middenbouw en bovenbouw bepaald. De directie heeft in de nieuwsbrief uitleg geven over de toetsing van de methode TopOntdekkers.

Juni 2024:

Jaarplan 2024-2025

In een jaarplan staan de ambities van een school voor het komende schooljaar. Ook wordt de concrete uitwerking beschreven.

- Wat houdt de ambitie in?
- Hoe wordt het uitgevoerd?
- Wanneer is men tevreden?
- Wat is het beoogde resultaat?

Er is nog geen definitief jaarplan voor komend schooljaar. De directie deelt een ruwe schets van het plan 2024-2025 met de MR. Dit plan moet nog verder uitgewerkt worden.

De directie is eerst nog bezig met het schoolplan wat geldt voor de komende 4 jaar. In een schoolplan staat hoe school wil werken aan de onderwijskwaliteit. Dit schoolplan wordt binnenkort besproken met het LOGOS bestuurder. Hierna wordt het jaarplan 2024-2025 vormgegeven.

De MR geeft als tip mee om meetbare doelen op te stellen.

Het definitieve plan moet voor de zomer klaar zijn en de directie zal het t.z.t. delen met de MR.

Formatieplan 2024-2025

De directie heeft de MR per punt uitleg gegeven over het formatieplan 2024-2025. Het formatieplan geeft een overzicht van de formatie die het komende schooljaar door het schoolbestuur wordt bekostigd. Dit is gerelateerd aan het budget loonkosten uit de meerjarenbegroting.

In het plan staat oa. de werkverdeling van de groepen over de leraren, de verhouding tussen lesgebonden en overige taken, welke overige taken je als team op school verzorgt, de tijd voor voor- en nawerk, de pauzes en de aanwezigheid op school. Tevens is hierin opgenomen de besteding van de werkdrukmiddelen.

Het is voor de MR duidelijk hoe het budget voor de formatie is samengesteld. Ook kan de MR zich vinden in de beschreven keuzes die hier hiermee samenhangen.

PMR stemt in met formatieplan.

Schooljaar 2024-2025

De MR zal zich ook het komende schooljaar inzetten om een positieve bijdrage te leveren aan de kwaliteit van de school, het beleid en het onderwijs in het bijzonder.

Leerdam, 01 oktober 2024
Namens de MR van CBS Juliana
Hanneke Mostert & Liesbeth Oskam (voorzitter)
Jantine Stek (secretaris)